

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Ромашка»  
г. Черногоorsk**

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБДОУ «Ромашка»  
протокол № 3  
от «27» января 2026г.



УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МБДОУ «Ромашка»  
Рябцева Е.А. Рябцева  
приказ № 6  
от «27» января 2026 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о нормах профессиональной этики педагогических работников**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ромашка» (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями) (далее – Закон об образовании), Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), Федерального закона от 29.12.2020 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», в соответствии с письмом Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования Российской Федерации от 22.12.2025 г. № ОК-3775/08/756 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников», а также Устава Учреждения.
- 1.3. Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- 1.4. Заведующий Учреждения при приеме на работу педагогического работника (до подписания трудового договора) знакомит его с Положением под подпись.
- 1.5. Педагогическому работнику, который состоит в трудовых отношениях с Учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию несовершеннолетних обучающихся и (или) организации образовательной деятельности с ними, рекомендуется соблюдать Положение.
- 1.6. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Учреждение, вправе, изучив содержание Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в Учреждении.
- 1.7. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в разделе «Документы».

## 2. Нормы профессиональной этики педагогических работников

- 2.1. При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам следует исходить из конституционного положения о том, что в соответствии с частью 1 статьи 23 Конституции Российской Федерации каждый имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
- 2.2. Профессиональная этика педагогических работников – совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам отношений в сфере дошкольного воспитания и образования.
- 2.3. Нормы профессиональной этики, предусмотренные Законом об образовании:
  - обязанность педагогических работников следовать требованиям профессиональной этики ([п. 2 ч. 1 ст.48](#));
  - закрепление норм профессиональной этики в локальных нормативных актах образовательной организации ([ч.4 ст. 47](#));
  - ответственность педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по соблюдению норм профессиональной этики ([ч.4 ст.48](#)).
- 2.4. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.
- 2.5. Педагогические работники Учреждения, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:
  - а) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
  - б) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
  - в) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
  - г) проявлять уважение к культуре многонационального народа Российской Федерации, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;
  - д) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную деятельность;
  - ж) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждения, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
  - з) придерживаться аккуратного внешнего вида, соответствующего профессиональному этикету, преподаваемой дисциплине, задачам реализуемой образовательной программы с учетом религиозных, национальных и культурных традиций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, а также с учетом индивидуальных особенностей педагогического работника;

- и) соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ненормативной лексики, оскорбительных и дискриминационных высказываний; предъявления неправомерных обвинений, а также угроз, выражений или действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение, в том числе при взаимодействии с участниками образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями (электронные мессенджеры);
- к) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию, детей;
- л) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность, не терять самообладания, сохранять спокойствие, не поддаваться на провокации и стараться избегать конфликтных ситуаций;
- м) принимать меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, а также по обеспечению конфиденциальности информации об обучающихся за разглашение которой педагогические работники несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

### **3. Взаимоотношения педагогического работника с воспитанниками**

- 3.1. Педагогический работник выбирает стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении, никогда не теряет чувства меры и самообладания.
- 3.2. При оценке поведения и (или) достижениях своих воспитанников педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.
- 3.3. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам.
- 3.4. Педагогический работник не должен оценочными решениями принижать воспитанника. При оценке достижений воспитанников стремиться к объективности и справедливости, объективно и позитивно оценивать результат каждого отдельного ребенка, не допуская заниженного оценочного суждения.
- 3.5. Педагогическому работнику запрещается сообщать посторонним лицам доверенную лично ему информацию о воспитаннике, за исключением случаев предусмотренных законодательством.
- 3.6. Педагогический работник не должен говорить при ребенке о его ограниченных возможностях и трудностях.

### **4. Взаимоотношения между педагогическими работниками.**

- 4.1. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

- 4.2. Педагогические работники избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий стремятся к их конструктивному решению.
- 4.3. Оценка деятельности коллег и администрации должна быть направлена на работу, решения, поступки.
- 4.4. Критика должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.
- 4.5. Не допускается критика «за глаза», недоброжелательные оценки коллег за пределами Учреждения.
- 4.6. Педагогические работники не прикрывают ошибки и проступки друг друга.

## **5. Взаимоотношения педагогического работника с родителями (законными представителями) воспитанников.**

- 5.1. Педагогические работники должны строить взаимоотношения с родителями (законными представителями) воспитанников на принципах уважения и доброжелательности, обладать выдержкой и самообладанием в конфликтных ситуациях, быть учтивым и корректным.
- 5.2. При взаимодействии педагогического работника с родителями (законными представителями):
  - педагогический работник всегда выходит навстречу родителям (законным представителям) воспитанников и приветствует родителей и детей первым,
  - улыбка – всегда обязательная часть приветствия,
  - педагогический работник описывает события и ситуации, но не даёт им оценку,
  - педагогический работник не обвиняет родителей, не возлагает на них ответственность за поведение детей в детском саду,
  - тон общения ровный и дружелюбный, исключает повышение голоса.
- 5.3. Панибратские отношения педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников мешают профессиональной деятельности, вредят имиджу Учреждения. Коммуникация между родителями (законными представителями) воспитанников и педагогическими работниками должна вестись по имени-отчеству, с нейтрально-уважительным обращением на «Вы».
- 5.4. Педагогические работники осознают право родителей иметь собственный взгляд и личный поход к воспитанию своего ребенка. При необходимости педагогический работник корректно даёт рекомендации.
- 5.5. Педагогические работники не имеют права вторгаться в частную жизнь семьи воспитанника, за исключением случаев угрозы жизни и здоровью воспитанника (физическому и (или) психическому) с информированием соответствующих органов с целью своевременного оказания помощи.

## **6. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников**

- 6.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-

психологического климата, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

- 6.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом 2 Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с [частью 2](#) статьи закона об образовании.
- 6.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном [главой 60](#) Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 6.5. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).
- 6.6. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в региональную комиссию по защите профессиональной чести и достоинства педагогических работников, и (или) в суд, а также в правоохранительные органы при необходимости.
- 6.7. Соблюдение педагогическим работником Положения может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения педагогическим работником проступка, при поощрении педагогических работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждения.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

- 7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 Положения.
- 7.4. После принятия Положения (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

